

Proudly presented by 

Ideathon / Hackathon

Typically, over 48 weekend events where small teams compete to develop a concrete, practical idea or a prototype for a given challenge

How to
Consultation
Co-creation

427 people
25-50 people
> 100 people
> 1000 people

Preparation
Equips for selection of part., recruitment of experts, and bookings

Implementation
Establishing contact with stakeholders interested in implementing or financing the ideas

Follow-up
Establishing contact with stakeholders interested in implementing or financing the ideas

1
10
100
1000

At least three
organisations

The Method: What is it, when to use it and what outcome to expect

Hackathons/hackathons are sprint events during the form of a competition during which several small teams of participants have to develop a concrete and practical idea in a 24h period. The idea is to produce a prototype in a 24h period.

Usually participants have only few days (usually a weekend) to develop their idea and, therefore, have to collaborate very efficiently. Organisms of such events can be non-profit, academic, commercial, cultural or social change organisations.

The method is suitable for mixing groups with various backgrounds, expertise and experience, who are working on a shared goal. It can be used to develop a concrete idea, to develop a prototype, to develop a business plan, to develop a project, to develop a product, to develop a service, to develop a solution, to develop a strategy, to develop a plan, to develop a process, to develop a system, to develop a tool, to develop a platform, to develop a network, to develop a community, to develop a movement, to develop a revolution, to develop a change, to develop a future.

The event can be more or less structured. You can select the topics, the way to develop the idea or structure the idea, the way to work, the way to work together, the way to work with the participants, the way to work with the experts, the way to work with the sponsors, the way to work with the media, the way to work with the public, the way to work with the stakeholders, the way to work with the community, the way to work with the movement, the way to work with the revolution, the way to work with the change, the way to work with the future.

The Process: How to conduct it in an in-person setting or online using a PC/laptop with video option

1. Introduction The facilitator, introduction and 4. Developing is an unstructured small group of participants the event, the question or problem that needs solved 2. Participants each work on their ideas and the goal defined it is open to support for the 48h hours. The phase can be structured in several phases, you can invite 1 or 2 experts to speak with coaching or mentoring sessions during the phase. The concrete product, to present the solutions, phase, participants are free to organize their work as they wish. However, you still need to participate in a way, provide feedback on the ideas, check on the progress, and help to develop the ideas without concrete ideas. Participants who 3. Pitching Each group pitches their idea and presents a very simple business plan or a group idea. The group then has to defend their idea and answer questions from the participants and/or other participants.

2. Ideation One participants come time to participate in a way, provide feedback on the ideas, check on the progress, and help to develop the ideas without concrete ideas. Participants who 3. Pitching Each group pitches their idea and presents a very simple business plan or a group idea. The group then has to defend their idea and answer questions from the participants and/or other participants.

3. Pitching Participants informally discuss the ideas presented with groups. Participants, without ideas, can build teams very quickly. You explain how the winning ideas will be presented with an idea if participants have an idea, you can build and implement. You can also try to connect the participants, they might need to give up their 48h relationship between the teams and ideas and give another team. Make sure the winning ideas presented ideas of the idea for winning programs is part of a team.

Blended participation

By integrating online elements into the process, you can attract the process over more days. You can also organize team building and group formation activities, and then facilitate and encourage the project development afterwards.

Digital communication

Be careful for informing the public about the status quo prior to the process as well as results.

To reach a wider public, the pitching of the projects and the evaluation of the projects can be organized via an online platform or by video recording.

Good to know

In order to increase participation in such an event, you might need to offer prizes to the most promising ideas.

Think about organizing activities, as such events generally take place during the weekend and target other young people.

The time might be especially relevant for young people, such as students.

Ideathon

Description

IDEATHON / HACKATHON

Typiquement, ce sont des événements de week-end complet où de petites équipes concourent pour développer une idée concrète, pratique ou un prototype pour un défi donné.

Niveau de participation

Idéation

Durée du processus de participation

Preparation: 1 month for , selection of part., recruitment of experts, and bookings

Implementation: 2 days

Follow-up: Establishing contact with stakeholders interested in implementing or financing the ideas

Taille du groupe ciblé

- <25 people
- 25-50 people
- 50-100 people
- > 100 people
- > 1000 people

Les coûts

\$\$\$

Ressources humaines nécessaires

Au moins trois organisateurs

La méthode : qu'est-ce que c'est, quand l'utiliser et quels résultats attendre

Les hackathons/ideathons sont des événements sprint se présentant sous la forme d'une compétition au cours de laquelle plusieurs petites équipes de participants doivent développer une idée concrète et pratique ou un prototype. L'idée ou le prototype est censé fournir une solution à un problème spécifique ou une valeur à des utilisateurs finaux spécifiques.

Généralement, les participants n'ont que deux jours (généralement un week-end) pour développer leurs idées et, par conséquent, doivent collaborer très intensivement. Les organisateurs de tels événements peuvent être des municipalités, des entreprises, des universités, des écoles ou des organisations de la société civile.

La méthode convient pour mélanger des groupes avec différents antécédents, expertises et expériences, qui ont normalement moins tendance à travailler ensemble. De telles collaborations permettent l'inclusion de diverses perspectives dans le processus et peuvent contribuer à des idées et des solutions plus innovantes.

L'événement peut être plus ou moins structuré : vous pouvez laisser les équipes libre cours pour développer leur idée ou structurer les deux jours avec des présentations, des retours d'expérience et des séances de coaching. Souvent, le processus est accompagné par des experts, qui coachent les équipes et peuvent apporter un soutien ponctuel dans le développement de leur projet.

Le processus : comment le mener en personne ou en ligne en utilisant un ordinateur portable ou un PC avec option vidéo.

1. Introduction : Le facilitateur contextualise et introduit l'événement, la question ou le problème qui nécessite une solution et l'objectif qui se cache derrière. Pour soutenir la phase d'idéation, vous pouvez inviter 1 ou 2 experts à parler du problème concret, ou à présenter quelques solutions.

2. Idéation : Accordez aux participants un certain temps pour commencer à développer une idée très générique seuls ou en groupe. Certains participants auront déjà une idée. D'autres sortiront de ces séances sans idées concrètes. Les participants qui ont eu une idée sont invités à la présenter brièvement aux autres.

3. Constitution des équipes : Les participants discutent informellement des différentes idées. Les participants sans idées peuvent former des équipes avec des participants ayant une idée. Si les participants ont une idée mais ne trouvent pas d'équipiers, ils pourraient devoir abandonner leur idée et rejoindre une autre équipe. Assurez-vous qu'à la fin, tout le monde fasse partie d'une équipe.

4. Développement : Dans des petits groupes non modérés, d'environ 5 participants chacun, travaillez sur leurs idées pendant 48 heures. Cette phase peut être structurée avec des sessions de coaching ou d'échange. Pendant cette phase, les participants sont libres d'organiser leur travail comme ils le souhaitent. Cependant, vous devrez être toujours là pour surveiller leur progrès et les soutenir en cas

de questions.

5. Présentation : chaque groupe présente son idée et répond aux questions des participants et/ou des jurys d'experts. Les idées les plus prometteuses sont récompensées par des prix.

Idéalement, vous expliquez comment les idées gagnantes seront utilisées et mises en œuvre. Vous pouvez également essayer d'établir des relations entre les équipes et les futurs utilisateurs potentiels de l'idée (par exemple, par le biais du

La participation hybride

En intégrant des éléments en ligne dans le processus, vous pouvez étendre le processus sur plusieurs jours. Vous pouvez également organiser la constitution des équipes et la formation des groupes en personne, puis l'idéation et la présentation des idées en ligne, et éventuellement le développement du projet en personne.

La communication numérique

Utile pour informer le public sur la situation actuelle avant le processus ainsi que sur les résultats.

Pour toucher un public plus large, la présentation des projets et l'évaluation des jurys peuvent être organisées via une plateforme en ligne ou par enregistrement vidéo.

Bon à savoir

- Pour augmenter la participation à un tel événement, vous devrez peut-être offrir des prix aux idées les plus prometteuses.
- Pensez à organiser une garde d'enfants, car de tels événements ont généralement lieu le week-end et ciblent plutôt les jeunes.
- Le format peut être particulièrement pertinent pour les jeunes, tels que les étudiants.

Partager :

Twitter

LinkedIn

Facebook

Email

Télécharger methode

Imprimer la page