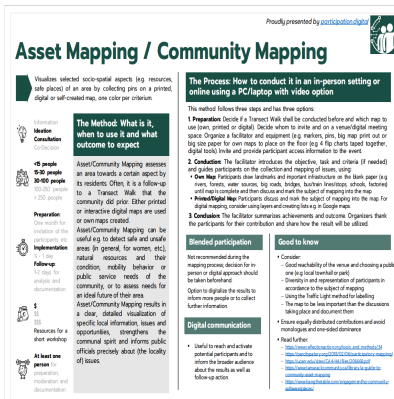




Cartographie des actifs / Cartographie des communautés

Description

Cartographie des actifs / Cartographie des communautés

Cartographie des actifs / Cartographie communautaire visualise certains aspects socio-spatiaux (par exemple, les ressources, les lieux sûrs) d'une zone en collectant des épingles sur une carte imprimée, numérique ou créée par l'utilisateur, une couleur par critérium.

Niveau de participation

Ideation
Consultation

Durée du processus de participation

Preparation: One month for invitation of the participants etc.

Implementation: ½ – 1 day

Follow-up: 1-2 days for analysis and documentation

Taille du groupe ciblé

<15 people?
15-30 people?
30-100 people

Les coûts

\$

Ressources pour un petit atelier

Ressources humaines nécessaires

Au moins une personne pour la préparation, la modération et la documentation

La méthode : qu'est-ce que c'est, quand l'utiliser et quels résultats attendre

La cartographie des actifs/communautés évalue une zone en fonction d'un certain aspect en ses résidents. Souvent, il s'agit d'un suivi à une marche sur transect que la communauté l'a fait auparavant. Soit imprimé ou des cartes numériques interactives sont utilisées ou des cartes propres sont créées.

La cartographie des actifs/communautés peut être utile, par exemple, pour détecter les zones sûres et dangereuses (en général, pour les femmes, etc.), les ressources naturelles et leur état, le comportement de mobilité ou les besoins de la communauté en matière de services publics, ou pour évaluer les besoins d'un avenir idéal de leur région.

La cartographie des actifs/communautés permet de visualiser clairement et en détail les informations, les problèmes et les opportunités spécifiques au niveau local, renforce l'esprit communautaire et informe précisément les responsables publics sur les problèmes (de la localité).

Le processus : comment le mener en personne ou en ligne en utilisant un ordinateur portable ou un PC avec option vidéo.

Cette méthode suit trois étapes et comporte trois options :

1.

Préparation :

Décidez si une marche en transect doit être effectuée avant et quelle carte(propres, imprimée ou numérique). Décidez qui inviter et sur un lieu/réunion numérique espace. Organisez un animateur et de l'équipement (p. ex., marqueurs, épingles, impression de grandes cartes ou Du papier de grande taille pour ses propres cartes à placer sur le sol (par exemple, 4 tableaux à feuilles mobiles collés ensemble, outils numériques). Invitez et fournissez les informations d'accès des participants à l'événement.

2.

Conduite :

L'animateur présente l'objectif, la tâche et les critères (si nécessaire) et guide les participants dans la collecte et la cartographie des problèmes, en utilisant :

-

Carte personnelle :

Les participants dessinent des points de repère et des infrastructures importantes sur la feuille blanche (par exemple , des rivières, des forêts, des sources d'eau, de grandes routes, des ponts, des lignes ou des arrêts de bus/train, des écoles, des usines) jusqu'à ce que la carte soit complète, puis discutent et marquent le sujet de la cartographie sur la carte.

- **Carte imprimée/numérique** : Les participants discutent et marquent le sujet de la cartographie sur la carte. Pour la cartographie numérique, envisagez d'utiliser des couches et de créer des listes, par exemple dans Google Maps.
- 3. **Conclusion**: L'animateur résume les réalisations et les résultats. Les organisateurs remercient les participants pour leur contribution et partager comment le résultat sera utilisé.

La participation hybride

Il n'est pas recommandé de le faire pendant le processus de cartographie ; la décision d'une approche en personne ou numérique doit être prise à l'avance.

Possibilité de numériser les résultats pour informer davantage de personnes ou pour collecter des informations supplémentaires.

La communication numérique

- Utile pour atteindre et activer les participants potentiels et pour informer le public plus large des résultats ainsi que des mesures de suivi.

Bon à savoir

- Considérer:
 - Bonne accessibilité du lieu et choix d'un lieu public (par exemple, une mairie ou un parc local)
 - Diversité et représentation des participants en fonction du thème de la cartographie
 - Utilisation de la méthode des feux tricolores pour l'étiquetage
 - La carte doit être moins importante que les discussions en cours et les documenter
- Assurer une répartition équitable des contributions et éviter les monologues et la domination unilatérale
- Continuer la lecture :

https://www.reflectionaction.org/tools_and_methods/34?

<https://parcitypatory.org/2018/02/06/participatory-mapping/?https://ucanr.edu/sites/CA4-HA/files/206668.pdf?>

<https://www.tamarackcommunity.ca/library/a-guide-to-community-asset-mapping?>

<https://www.bangthetable.com/engagementhq-community-software/places/>

Partager :

Twitter

LinkedIn
Facebook
Email

Télécharger methode

Imprimer la page