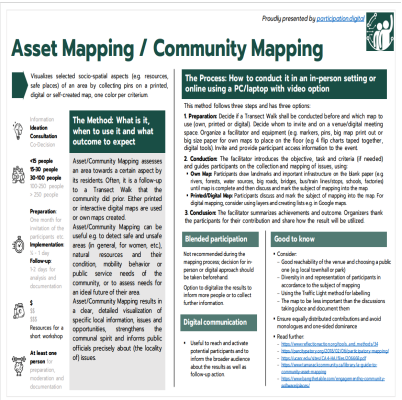


Cartographie des actifs / Cartographie des communautÃ©s

Description

Cartographie des actifs / Cartographie des communautÃ©s

**Cartographie des actifs / Cartographie communautaire visualise certains aspects socio-spatiaux (par exemple, les ressources, les lieux sÃ»rs) dâ??une zone en collectant des Ã©pingles sur une carte imprimÃ©e, numÃ©rique ou crÃ©Ã©e par lâ??utilisateur, une couleur par critÃ©rium.
â??**

Niveau de participation

Ideation
Consultation

DurÃ©e du processus de participation

Preparation: One month for invitation of the participants etc.
Implementation: Â½ â?? 1 day
Follow-up: 1-2 days for analysis and documentation

Taille du groupe ciblÃ©

<15 peopleâ??
15-30 peopleâ??
30-100 people

Les coÃ»ts

$

Ressources pour un petit atelier

Ressources humaines nÃ©cessaires

Au moins une personne pour la prÃ©paration, la modÃ©ration et la documentation

La mÃ©thode : quâ??est-ce que câ??est, quand lâ??utiliser et quels rÃ©sultats attendre

La cartographie des actifs/communautÃ©s Ã©value une zone en fonction dâ??un certain aspect en ses rÃ©sidents. Souvent, il sâ??agit dâ??un suivi Ã une marche sur transect que le la communautÃ© lâ??a fait auparavant. Soit imprimÃ© ou des cartes numÃ©riques interactives sont utilisÃ©es ou des cartes propres sont crÃ©Ã©es.

La cartographie des actifs/communautÃ©s peut Ãªtre utile, par exemple, pour dÃ©tecter les zones sÃ»res et dangereuses (en gÃ©nÃ©ral, pour les femmes, etc.), les ressources naturelles et leur Ã©tat, le comportement de mobilitÃ© ou les besoins de la communautÃ© en matiÃ¨re de services publics, ou pour Ã©valuer les besoins dâ??un avenir idÃ©al de leur rÃ©gion.

La cartographie des actifs/communautÃ©s permet de visualiser clairement et en dÃ©tail les informations, les problÃ¨mes et les opportunitÃ©s spÃ©cifiques au niveau local, renforce lâ??esprit communautaire et informe prÃ©cisÃ©ment les responsables publics sur les problÃ¨mes (de la localitÃ©).

Le processus : comment le mener en personne ou en ligne en utilisant un ordinateur portable ou un PC avec option vidÃ©o.

Cette mÃ©thode suit trois Ã©tapes et comporte trois options :

1. **PrÃ©paration :**
   DÃ©cidez si une marche en transect doit Ãªtre effectuÃ©e avant et quelle carte(propre, imprimÃ©e ou numÃ©rique). DÃ©cidez qui inviter et sur un lieu/rÃ©union numÃ©rique espace. Organisez un animateur et de lâ??Ã©quipement (p. ex., marqueurs, Ã©pingles, impression de grandes cartes ou Du papier de grande taille pour ses propres cartes Ã placer sur le sol (par exemple, 4 tableaux Ã feuilles mobiles collÃ©s ensemble, outils numÃ©riques). Invitez et fournissez les informations dâ??accÃ¨s des participants Ã lâ??Ã©vÃ©nement.
2. **Conduite :**
   Lâ??animateur prÃ©sente lâ??objectif, la tÃ¢che et les critÃ¨res (si nÃ©cessaire) et guide les participants dans la collecte et la cartographie des problÃ¨mes, en utilisant :

- **Carte personnelle :**
  Les participants dessinent des points de repÃ¨re et des infrastructures importantes sur la feuille

blanche (par exemple , des riviÃ¨res, des forÃªts, des sources dâ??eau, de grandes routes, des ponts, des lignes ou des arrÃªts de bus/train, des Ã©coles, des usines) jusquâ??Ã ce que la carte soit complÃ¨te, puis discutent et marquent le sujet de la cartographie sur la carte.
- **Carte imprimÃ©e/numÃ©rique :** Les participants discutent et marquent le sujet de la cartographie sur la carte. Pour la cartographie numÃ©rique, envisagez dâ??utiliser des couches et de crÃ©er des listes, par exemple dans Google Maps.

3. **Conclusion:** Lâ??animateur rÃ©sume les rÃ©alisations et les rÃ©sultats. Les organisateurs remercient les participants pour leur contribution et partager comment le rÃ©sultat sera utilisÃ©.

La participation hybride

Il nâ??est pas recommandÃ© de le faire pendant le processus de cartographie ; la dÃ©cision dâ??une approche en personne ou numÃ©rique doit Ãªtre prise Ã lâ??avance.

PossibilitÃ© de numÃ©riser les rÃ©sultats pour informer davantage de personnes ou pour collecter des informations supplÃ©mentaires.

La communication numÃ©rique

- Utile pour atteindre et activer les participants potentiels et pour informer le public plus large des rÃ©sultats ainsi que des mesures de suivi.

Bon Ã savoir

- ConsidÃ©rer:
  - Bonne accessibilitÃ© du lieu et choix dâ??un lieu public (par exemple, une mairie ou un parc local)
  - DiversitÃ© et reprÃ©sentation des participants en fonction du thÃ¨me de la cartographie
  - Utilisation de la mÃ©thode des feux tricolores pour lâ??Ã©tiquetage
  - La carte doit Ãªtre moins importante que les discussions en cours et les documenter
- Assurer une rÃ©partition Ã©quitable des contributions et Ã©viter les monologues et la domination unilatÃ©rale
- Continuer la lecture :

  https://www.reflectionaction.org/tools_and_methods/34â??

  https://parcitypatory.org/2018/02/06/participatory-mapping/â??https://ucanr.edu/sites/CA4-HA/files/206668.pdfâ??

https://www.tamarackcommunity.ca/library/a-guide-to-community-asset-mappingâ??

https://www.bangthetable.com/engagementhq-community-software/places/

Partager :

Twitter
LinkedIn
Facebook
Email
TÃ©lÃ©charger methode
Imprimer la page