

Privately presented by [participaction.org](#)

## Participatory Budgeting

Allows citizens to influence the spending of public money by submitting proposals for budget consolidation as well as expenditures

**Information**  
**What is it?**  
 Consultation  
**Co-Decision**

10 people  
 200 people  
 500 people  
 1000 people

**Preparation**  
 several months  
 1 to 3 months  
 1 to 3 months  
 1 to 3 months

**At least three people**  
 10 people  
 20 people  
 50 people

**The Method: What is it, when to use it and what outcome to expect**

This format is used to give citizens the opportunity to submit proposals on a defined area of the municipal budget or on the general budget. It aims at directly involving citizens in budgetary decisions.

Citizens receive detailed information on municipal income, expenditures and obligations. In the municipal budget and can then submit proposals for its next budget. Depending on the focus of the participatory budget, the aim is either to gather ideas and variants for budget consolidation or to submit proposals for potential new expenditures. In the end, the city or municipal council decides which of these recommendations will be implemented and the population is informed about the decision.

This format enables the inclusion of ideas and needs from the population in budget allocation. It generally results in greater confidence in local politics and administration.

**The Process: How to conduct it in an in-person setting or online using a PC/laptop with video option**

**1 Preparation:** Provide citizens with material to help them find out about the state of the budget to the extent citizens wish. Citizens can have the participatory budgeting workbooks, although others, such as 402. Citizens need to obtain relevant information on the topic of interest in order to inform their decision. To meet this objective, information through various communication channels may be useful for many citizens possible.

**2 Consultation:** Invite citizens to provide ideas either online (through a platform) or face-to-face during additional meetings. Invite citizens to comment and discuss the ideas. It can be the object of several workshops. The citizens develop concrete proposals and select the proposals to bring attention to the municipal council.

**3 Evaluation:** The city examines the proposals, focusing among other things, on their relevance, costs and feasibility against the allocated budget. This is done either by internal experts in collaboration with the evaluator. The city decides if and which proposals to accept and implement in its budget. You need to make sure that the methodology to select the projects is clear and clearly communicated to the population.

**4 Implementation:** The citizens are informed about which proposals will be implemented. Citizens can continue asking questions and request information of the projects' status.

**Blended participation**  
 It could also include interactive online exercises with an oral session with the city or municipal council members. During the Consultation and evaluation stages, an online platform can allow for proposal submission, moderated discussion, commenting opportunities and votes for proposals and ideas.

**Digital communication**

- Using the implementation stage as a communication and monitoring tool
- Platform: advocacy or Council, or budgetAPP

**Good to know**

- Participatory budgeting is open to all people interested in shaping public spending in their city or municipality.
- Participants have to be residents of the city or municipality whose budget is decided.
- As the cooperation with the municipality is necessary, do not hesitate to rely on its communication channels to promote the process.
- If you still prefer to use an online platform that can also be used by the municipal administration.

## Budget participatif

## Description

# Budget participatif

**Le budget participatif permet aux citoyens d'influencer les dépenses de l'argent public en soumettant des propositions de consolidation budgétaire ainsi que de dépenses.**

**Niveau de participation**

Ideation  
Co-Decision

**Durée du processus de participation**

**Préparation :** Plusieurs mois pour une planification approfondie.

**Implémentation :** Plusieurs mois

**Suivi :** Plusieurs mois pour la mise en œuvre du projet

**Taille du groupe ciblé**

>1000 personnes

**Les coûts**

\$\$\$

**Ressources humaines nécessaires**

Au moins trois personnes pour l'organisation et la facilitation du processus

## La méthode : qu'est-ce que c'est, quand l'utiliser et quels résultats attendre

Ce format est utilisé pour donner aux citoyens la possibilité de soumettre des propositions sur un domaine défini du budget municipal ou sur le budget général. Il vise à impliquer directement les citoyens dans les décisions budgétaires.

Les citoyens reçoivent des informations détaillées sur les recettes, les dépenses et les obligations municipales dans le budget municipal et peuvent ensuite soumettre des propositions pour le prochain budget. En fonction de l'objectif du budget participatif, l'objectif est soit de rassembler des idées et des variantes pour la consolidation budgétaire, soit de soumettre des propositions de nouvelles dépenses potentielles.

En fin de compte, la ville ou le conseil municipal décide laquelle de ces recommandations sera mise en œuvre et la population est informée de la décision.

Ce format permet d'inclure les idées et les besoins de la population dans l'allocation budgétaire. Il est généralement entraîne une plus grande confiance dans la politique et l'administration locales.

## Le processus : comment le mener en personne ou en ligne en utilisant un ordinateur portable ou un PC avec option vidéo.

1. **Préparation** : Fournir aux citoyens du matériel pour les aider à connaître l'état du budget actuel Informer les citoyens avec une ligne directrice claire sur le fonctionnement du budget participatif (calendrier, critères d'éligibilité, règles, etc.). Les citoyens doivent obtenir des informations pertinentes sur le sujet qui les intéresse afin d'éclairer leur décision. Vous devez promouvoir l'information par le biais de diverses communications afin de toucher le plus grand nombre de citoyens possible.
2. **Consultation** : Inviter les citoyens à fournir des idées en ligne (via une plateforme) ou en face à face (lors de réunions dédiées). Laissez suffisamment de temps aux citoyens pour commenter et discuter des idées. Il peut faire l'objet de plusieurs ateliers. Les citoyens élaborent des propositions concrètes et en sélectionnent quelques-unes par vote qui seront ensuite remises à la ville.
3. **Évaluation** : La Ville examine les propositions, en se concentrant entre autres sur leur pertinence, coûts et faisabilité par rapport au budget alloué. La ville peut également compter sur des experts externes pour l'aider avec l'évaluation. La ville décide si et quelles propositions accepter et mettre en œuvre. À ce stade, vous devez vous assurer que la méthodologie de sélection des projets est solide et clairement communiquée à la population.
4. **Implémentation**: Les citoyens sont informés de la ou des propositions qui seront mises en œuvre. Citoyens peuvent continuer à poser des questions et à demander des informations sur l'état d'avancement des projets.

## La participation hybride

Il pourrait également inclure des approches interactives en ligne telles que des séances de questions-réponses en direct avec la ville ou les membres du conseil municipal Pendant les phases de

consultation et d'évaluation , une plateforme en ligne peut permettre de soumettre des propositions, de discuter avec modération , de commenter des opportunités et de voter pour des propositions et des idées.

## La communication numérique

- Pendant la mise en œuvre mettre en scène une plateforme en ligne peut servir de communication et outil de surveillance .
- Plates-formes : adhocratie ou Consul, comme Stanford BP

## Bon à savoir

- Participatory budgeting is open to?  
all people interested in shaping public spending in?  
their city or municipality.?
- Participants have to be?  
residents of the city or municipality whose budget is discussed. ?
- Comme la coopération avec la municipalité est nécessaire, n'hésitez pas à vous appuyer sur ses canaux de communication pour promouvoir le processus.
- Si vous le faites en ligne, assurez-vous de sélectionner une plateforme qui peut également être utilisée par l'administration municipale

Partager :

Twitter

LinkedIn

Facebook

Email

Télécharger methode

Imprimer la page