

\$

Ressources pour une conférence

Ressources humaines nécessaires

Au moins deux personnes pour la préparation, la modération et la documentation.

La méthode : qu'est-ce que c'est, quand l'utiliser et quels résultats attendre

Les assemblées citoyennes (AC) sont des mini-publics et se déroulent différemment selon les États. Cette carte représente le processus dans les pays germanophones où les AC sont organisées en tant qu'événements d'information formels pour une affaire publique initiée par une municipalité qui offrent aux citoyens concernés ou intéressés par cette question la possibilité d'exprimer leur opinion en public et auprès des acteurs politiques.

Les AC sont utiles lorsqu'un projet ou une mesure municipale, publique ou politique est planifié et que la façon dont il sera mis en œuvre n'est pas encore certaine. Ou encore pour discuter régulièrement de différents sujets d'intérêt citoyen au niveau communal.

Les AC produisent un vote éclairé grâce au processus d'information et renforcent la relation entre le gouvernement (local) et les citoyens.

Le processus : comment le mener en personne ou en ligne en utilisant un ordinateur portable ou un PC avec option vidéo.

La méthode suit trois étapes :

1. Préparation : Réservation du lieu, du matériel technique et de modération, de la restauration, du modérateur. Invitation à long terme aux participants potentiels (max. 50). Invitez des experts et des politiciens respectifs. Emplacement du lieu, généralement dans une disposition frontale avec un podium et des rangées de chaises. Pour un environnement virtuel, assurez-vous d'effectuer un essai technique dès le départ et d'embaucher des professionnels qualifiés qui peuvent modérer le processus à distance et aider le public distant (par exemple, en cas de problèmes techniques).

2. Information: Formal opening of the event by organizers and moderation. Organizers, experts or other respective speakers inform the present citizens about the (planned) project or measure. In a virtual setting, be sure the information is coming across well – you might also want to chose a tool that offers subtitles. ?

3. Discussion : Les participants partagent leur opinion, leurs besoins et leurs idées sur le sujet. En virtuel, permettez à un modérateur désigné de présenter les commentaires des citoyens éloignés en leur nom. Après la délibération, un vote secret non contraignant est généralement organisé pour parvenir à une conclusion.

La participation hybride

Il est recommandé d'intégrer cette méthode dans une stratégie de participation plus large. Vous pouvez, par exemple, le combiner avec les méthodes Débat en ligne, Concours d'idées en ligne ou même Révision de texte en ligne.

La communication numérique

Assurer une communication ciblée auprès des multiplicateurs locaux (par exemple, les associations, la société civile) afin d'avoir des voix influentes dans la communauté. Utilisez des outils de communication numériques pour partager les résultats des discussions.

Bon à savoir

- A des similitudes et parfois est similaire avec le Conseil de la sagesse, le jury citoyen et d'autres mini-publics, selon la nation d'origine et le contexte
- Tenez compte des besoins du public potentiel :
 - Planifiez à un moment qui vous convient
 - Fournir des services de garde d'enfants, de navette, de traducteurs
 - Un cadre alternatif, plus communicatif : chaises en vis-à-vis, petites tables rondes, etc.
- Veiller à ce que la part des citoyens dans les déclarations et les questions soit au moins égale aux contributions des conférenciers experts
- Continuer la lecture :

<https://gut-beteiligt.de/über-ipg/diskursive-bürgerversammlung/> (allemand)

<https://participedia.net/method/4258>

https://en.wikipedia.org/wiki/Citizens%27_assembly

<https://www.involve.org.uk/resources/methods/citizens-assembly>

Partager :

Twitter

LinkedIn

Facebook

Email

Télécharger méthode

Imprimer la page