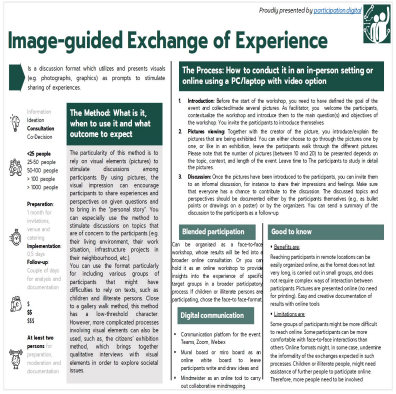


Intercambio de experiencias guiado por imÃ¡genes

DescripciÃ³n

INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS GUIADO POR IMÃ•GENES

Es un formato de discusiÃ³n que utiliza y presenta elementos visuales (por ejemplo, fotografÃ-as, grÃ¡ficos) como estÃmulos para estimular el intercambio de experiencias.

Nivel de participaciÃ³n

Consulta

DuraciÃ³n del proceso de participaciÃ³n

PreparaciÃ³n:1 mes para invitaciones, lugares, catering
ImplementaciÃ³n: 0,5 dÃas
Seguimiento: Un par de dÃas para el anÃ¡lisis y la documentaciÃ³n

TamaÃ±o del grupo objetivo

<25 personas

Costos

$$

Recursos humanos necesarios

Al menos 2 personas para la preparaciÃ³n, moderaciÃ³n y documentaciÃ³n

El mÃ©todo: quÃ© es, cuÃ¡ndo usarlo y quÃ© resultado esperar

La particularidad de este mÃ©todo es que se apoya en elementos visuales (imÃ¡genes) para estimular las discusiones entre los participantes. Mediante el uso de imÃ¡genes, la impresiÃ³n visual puede animar a los participantes a compartir experiencias y perspectivas sobre determinadas preguntas y a aportar la Â«historia personalÂ». Puede utilizar especialmente el mÃ©todo para estimular debates sobre temas que preocupan a los participantes (por ejemplo, su entorno de vida, su situaciÃ³n laboral, proyectos de infraestructura en su vecindario, etcÃ©tera).
Puede utilizar el formato especialmente para incluir a varios grupos de participantes que podrÃan tener dificultades para confiar en los textos, como los niÃ±os y las personas analfabetas. Cerca de un mÃ©todo de recorrido por la galerÃa, este mÃ©todo tiene un carÃ¡cter de umbral bajo. Sin embargo, tambiÃ©n se pueden utilizar procesos mÃ¡s complicados que involucran elementos visuales, como el mÃ©todo de exposiciÃ³n ciudadana, que reÃºne entrevistas cualitativas con elementos visuales para explorar temas sociales.

El proceso: cÃ³mo llevarlo a cabo en un entorno presencial o en lÃnea usando un PC/portÃ¡til con opciÃ³n de video

1. IntroducciÃ³n: Antes del inicio del taller, es necesario haber definido el objetivo del evento y haber recopilado/realizado varias fotografÃas. Como facilitador, da la bienvenida a los participantes, contextualiza el taller y les presenta las principales preguntas y objetivos del taller. Invita a los participantes a presentarse
2. VisualizaciÃ³n de imÃ¡genes: Junto con el creador de la imagen, presenta/explica las imÃ¡genes que se exhiben. Puede optar por revisar las imÃ¡genes una por una o, como en una exposiciÃ³n, dejar que los participantes caminen a travÃ©s de las diferentes imÃ¡genes. Tenga en cuenta que el nÃºmero de imÃ¡genes (entre 10 y 20) que se presentarÃ¡n depende del tema, el contexto y la duraciÃ³n del evento. Deje tiempo a los participantes para que estudien en detalle las imÃ¡genes.
3. DiscusiÃ³n: Una vez que se hayan presentado las imÃ¡genes a los participantes, puede invitarlos a una discusiÃ³n informal, por ejemplo, para compartir sus impresiones y sentimientos. AsegÃºrese de que todos tengan la oportunidad de contribuir a la discusiÃ³n. Los temas y perspectivas discutidos deben ser documentados por los propios participantes (por ejemplo, como viÃ±etas o dibujos en un pÃ³ster) o por los organizadores. Puede enviar un resumen de la discusiÃ³n a los participantes como seguimiento.

ParticipaciÃ³n semipresencial

Se puede organizar como un taller presencial, cuyos resultados se incorporarÃ¡n a una consulta en lÃ-nea mÃ¡s amplia. O puede llevarlo a cabo como un taller en lÃnea para proporcionar informaciÃ³n sobre la experiencia de grupos objetivo especÃficos en un proceso participativo mÃ¡s amplio. Si participan niÃ±os o analfabetos, elija el formato presencial.

ComunicaciÃ³n digital

- Plataforma de comunicaciÃ³n para el evento: Teams, Zoom, Webex
- Tablero mural o tablero de Miro como una pizarra en lÃnea para dejar que los participantes escriban y dibujen ideas y
- Mindmeister como herramienta online para realizar mapas mentales colaborativos.

Es bueno saberlo

- Los beneficios son:
  Llegar a los participantes en lugares remotos se puede organizar fÃ¡cilmente en lÃnea, ya que el formato no dura mucho tiempo, se lleva a cabo en grupos pequeÃ±os y no requiere formas complejas de interacciÃ³n entre los participantes. Las imÃ¡genes se presentan en lÃnea (no es necesario imprimirlas). DocumentaciÃ³n fÃ¡cil y creativa de los resultados con herramientas en lÃnea
- Las limitaciones son:
  Puede resultar mÃ¡s difÃcil llegar a algunos grupos de participantes a travÃ©s de Internet. Algunos participantes pueden sentirse mÃ¡s cÃ³modos con las interacciones cara a cara que otros. En algunos casos, los formatos en lÃnea pueden socavar la informalidad de los intercambios que se esperan en este tipo de procesos. Los niÃ±os o las personas analfabetas pueden necesitar la ayuda de otras personas para participar en lÃnea. Por lo tanto, es necesario involucrar a mÃ¡s personas.

Compartir:

Twitter
LinkedIn
Facebook
Email
MÃ©todo de descarga
imprimir pÃ¡gina