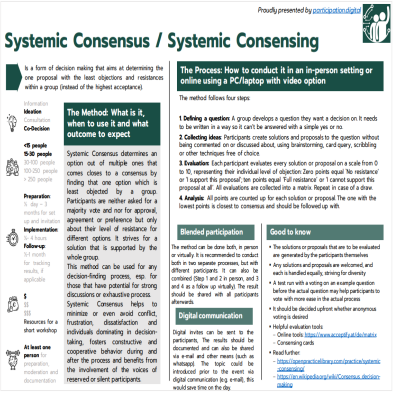


Consenso SistÃ©mico

DescripciÃ³n

Consenso SistÃ©mico

El Consenso SistÃ©mico es una forma de toma de decisiones que tiene como objetivo determinar la propuesta con menos objeciones y resistencias dentro de un grupo (en lugar de la mayor aceptaciÃ³n).

Nivel de participaciÃ³n

IdeaciÃ³n
CodecisiÃ³n

DuraciÃ³n del proceso de participaciÃ³n

PreparaciÃ³n: 1/2 dÃa â?? 3 meses para montaje e invitaciÃ³n
ImplementaciÃ³n: 1/2- 4 horas
Seguimiento: 1/2-1 mes para el seguimiento de los resultados, si corresponde

TamaÃ±o del grupo objetivo

<15 personas
15-30 personas

Costos

$

Recursos para un taller corto

Recursos humanos necesarios

Al menos una persona para la preparaciÃ³n, moderaciÃ³n y documentaciÃ³n

El mÃ©todo: quÃ© es, cuÃ¡ndo usarlo y quÃ© resultado esperar

El Consenso SistÃ©mico determina una opciÃ³n de entre varias que se acerca a un consenso al encontrar esa opciÃ³n que es menos objetada por un grupo. A los participantes no se les pide mayorÃa de votos, ni aprobaciÃ³n, acuerdo o preferencia, sino sÃ³lo su nivel de resistencia a las diferentes opciones. Se esfuerza por encontrar una soluciÃ³n que cuente con el apoyo de todo el grupo.

Este mÃ©todo se puede utilizar para cualquier proceso de toma de decisiones, especialmente para aquellos que tienen potencial para discusiones sÃ³lidas o procesos exhaustivos.

El Consenso SistÃ©mico ayuda a minimizar o incluso evitar el conflicto, la frustraciÃ³n, la insatisfacciÃ³n y el dominio de los individuos en la toma de decisiones, fomenta el comportamiento constructivo y cooperativo durante y despuÃ©s del proceso y se beneficia de la participaciÃ³n de las voces de los participantes reservados o silenciosos.

El proceso: cÃ³mo llevarlo a cabo en un entorno presencial o en lÃnea usando un PC/portÃ¡til con opciÃ³n de video

El mÃ©todo sigue cuatro pasos:

1. Definir una pregunta: Un grupo elabora una pregunta sobre la que desea tomar una decisiÃ³n. Debe redactarse de tal manera que no pueda responderse con un simple sÃ o no.

2. RecopilaciÃ³n de ideas: Los participantes crean soluciones y propuestas para la pregunta sin que se comenten ni se discutan, utilizando tÃ©cnicas de lluvia de ideas, tarjetas de consulta, garabatos u otras tÃ©cnicas de libre elecciÃ³n.

3. EvaluaciÃ³n: Cada participante evalÃºa cada soluciÃ³n o propuesta en una escala del 0 al 10, que representa su nivel individual de objeciÃ³n: cero puntos equivale a Â«Sin resistenciaÂ» o Â«Apoyo esta propuestaÂ»; diez puntos equivale a Â«Resistencia totalÂ» o Â«No puedo apoyar esta propuesta en absolutoÂ». Todas las evaluaciones se recopilan en una matriz. Repita en caso de empate.

4. AnÃ¡lisis: Se suman todos los puntos de cada soluciÃ³n o propuesta. La que tenga menos puntos es la que mÃ¡s se acerca al consenso y la que se debe seguir.

ParticipaciÃ³n semipresencial

El mÃ©todo se puede realizar tanto de forma presencial como virtual. Se recomienda llevar a cabo ambos en dos procesos separados, pero con diferentes participantes. TambiÃ©n se puede combinar (Paso 1 y 2 presencial, y 3 y 4 como seguimiento virtual). El resultado debe compartirse con todos los participantes posteriormente.

ComunicaciÃ³n digital

Se pueden enviar invitaciones digitales a los participantes, los resultados deben estar documentados y tambiÃ©n se pueden compartir por correo electrÃ³nico y otros medios (como whatsapp). El tema podrÃa introducirse antes del evento a travÃ©s de la comunicaciÃ³n digital (por ejemplo, correo electrÃ³nico), lo que ahorrarÃa tiempo en el dÃa.
â??

Es bueno saberlo

- Las soluciones o propuestas que se van a evaluar son generadas por los propios participantes
- Todas las soluciones y propuestas son bienvenidas, y cada una se maneja por igual, esforzÃ¡ndose por la diversidad
- Una prueba con una votaciÃ³n sobre una pregunta de ejemplo antes de la pregunta real puede ayudar a los participantes a votar con mÃ¡s facilidad en el proceso real
- Debe decidirse de antemano si se desea el voto anÃ³nimo
- Herramientas de evaluaciÃ³n Ãºtiles:

  â?? Herramientas en lÃnea: https://www.acceptify.at/de/matrix

  â?? Tarjetas de consenso

- Leer mÃ¡s:

  https://openpracticelibrary.com/practice/systemic-consensing/â??

  https://en.wikipedia.org/wiki/Consensus_decision-makingâ??

Compartir:

Twitter
LinkedIn
Facebook
Email
MÃ©todo de descarga
imprimir pÃ¡gina