Proudly presented by participation.digital

Card Sorting

Asks participants to rank or categorize index cards with topics in a way it makes sense for them, revealing how information is interrelated (differently) in a group.

Information
Ideation
Consultation
Co-Decision

<15 people
15-30 people
30-100 people
100-250 people
> 250 people

Preparation: 1-2 months for invitation of the participants etc.
Implementation: 30 – 180min
Follow-up: 1-2 days for analysis and documentation

$
$$
$$$
Resources for a short interview

At least one person for preparation, moderation and documentation

The Method: What is it, when to use it and what outcome to expect

Card Sorting is a design research technique where participants organize pieces of information, which is presented on labelled cards, in a way it is logical to them. The aim is to find out how to display information so it is most useful for a certain user group, or to rank it.
Card Sorting is great for building any systematic ordering of different elements, be it the structure of a web application, website or citizen portal, layout (e.g. brochures), tasks and processes of organizations or importance-sorting topics to inform strategies (e.g. for social problems).
Card Sorting results in having a greater understanding of the mental models of a target audience, how different information is related to one another, which terminology is familiar, concrete options on how to best display information as well as insights to the significance of different topics.

The Process: How to conduct it in an in-person setting or online using a PC/laptop with video option

The method follows three streps and has three options:

1. Preparation: The facilitator lists all elements of a topic, then writes them on (virtual) cards, one item per card. Participants are invited. The procedure is test run.

2. Conduction: Participants are instructed to organize or rank cards as logical for them, by using:
- Closed Card Sorting: Participants sort labelled cards into categories that are pre-defined. This is an evaluative exercise that works best for prioritizing and ranking elements and information as well as for improving an already existing information or content structure.
- Open Card Sorting: Participants sort labelled cards into categories that they create and label. This is best for finding new structures, appropriate terminology and participant-led issues.
- Hybrid Card Sorting: Participants sort labelled cards into pre-defined categories and may add their own or re-label. Allows for validation of existing structure as well as free expression.

Once the sorting is done, participants explain their choices and card organization.

3. Report: Organizers analyze how often which cards were grouped together, the struggles for participants as well as similarities/differences between several sessions.

Blended participation
- Not recommended for the card sorting itself. It should be decided prior to the event whether it will be in-person or online.
- Card sorting can be one method used in a longer (blended) participation process

Digital communication
- Useful to reach and activate potential participants and to inform the broader audience about the results as well as follow-up action.

Good to know
- Limit the number of cards to 30-50 in one round
- Mix cards for any new round to prevent bias
- Allow silence to give space for thinking
- Can be run with one participant or in groups of 3-5
- Around 15 participants in total give useful results
- Consider cards in size 10cmx15cm, thicker paper, all in the same visual style (font, text size, color etc.)
- Upfront, inform participants about a potential recording and that it's not about testing them
- Read further:
  - www.justinmind.com/blog/card-sorting/
  - https://www.reflectionaction.org/tools_and_methods/62/?from=ov (Topic prioritization)
  - www.card-sorting.com/card-sorting-tools/ (Digital tool)

Clasificación de tarjetas

Descripción

Clasificación de tarjetas

La clasificación de tarjetas pide a los participantes que clasifiquen o clasifiquen las fichas con temas de una manera que tenga sentido para ellos, revelando cómo la información se interrelaciona (de manera diferente) en un grupo.?

Nivel de participación

Información
Ideación
Consulta
Codecisión

Duración del proceso de participación

Preparación: 1-2 meses para la invitación de los participantes, etcétera.
Implementación: 30 – 180 min
Seguimiento: 1-2 días para análisis y documentación

Tamaño del grupo objetivo

<15 personas

Costos

$

Recursos para una entrevista corta

Recursos humanos necesarios

Al menos una persona para la preparación, moderación y documentación

El método: qué es, cuándo usarlo y qué resultado esperar

La clasificación de tarjetas es una técnica de investigación de diseño en la que los participantes organizan piezas de información, que se presentan en tarjetas etiquetadas, de una manera que les resulte lógica. El objetivo es averiguar cómo mostrar la información para que sea más útil para un determinado grupo de usuarios, o clasificarla.

La clasificación de tarjetas es ideal para construir cualquier orden sistemático de diferentes elementos, ya sea la estructura de una aplicación web, un sitio web o un portal de ciudadanos, el diseño (por ejemplo, folletos), las tareas y procesos de las organizaciones o la clasificación de temas de importancia para informar estrategias (por ejemplo, para problemas sociales).

La clasificación de tarjetas da como resultado una mayor comprensión de los modelos mentales de un público objetivo, cómo se relaciona la información diferente entre sí, qué terminología es familiar, opciones concretas sobre cómo mostrar mejor la información, así como información sobre la importancia de diferentes temas.

El proceso: cómo llevarlo a cabo en un entorno presencial o en línea usando un PC/portátil con opción de video

El método sigue a tres estreptococos y tiene tres opciones:

1. Preparación: El facilitador enumera todos los elementos de un tema y luego los escribe en tarjetas (virtuales), un elemento por tarjeta. Los participantes están invitados. Se lleva a cabo una prueba.

2. Conducción: Se instruye a los participantes para que organicen o clasifiquen las tarjetas según lo lógico para ellos, utilizando:

- Clasificación de tarjetas cerradas: Los participantes clasifican las tarjetas etiquetadas en categorías predefinidas. Se trata de un ejercicio de evaluación que funciona mejor para priorizar y clasificar elementos e información, así como para mejorar una estructura de información o contenido ya existente.
- Clasificación abierta de tarjetas: Los participantes clasifican las tarjetas etiquetadas en categorías que crean y etiquetan. Esto es lo mejor para encontrar nuevas estructuras, terminología apropiada y temas liderados por los participantes.
- Clasificación de tarjetas híbridas: Los participantes clasifican las tarjetas etiquetadas en categorías predefinidas y pueden agregar las suyas propias o volver a etiquetarlas. Permite la validación de la estructura existente, así como la libre expresión.

Una vez realizada la clasificación, los participantes explican sus opciones y la organización de las tarjetas.

3. Informe: Los organizadores analizan la frecuencia con la que se agruparon las cartas, las dificultades de los participantes, así como las similitudes/diferencias entre varias sesiones.

Participación semipresencial

Not recommended for the card sorting itself. It should be decided prior to the event whether it will be in-person or online. ?
Card sorting can be one method used in a longer (blended) participation process ?

Comunicación digital

Useful to reach and activate potential participants and to inform the broader audience about the results as well as follow-up action. ?
?

Es bueno saberlo

- Limita el número de cartas a 30-50 en una ronda
- Mezcla cartas para cualquier nueva ronda para evitar sesgos
- Permite que el silencio dé espacio para pensar
- Se puede correr con un participante o en grupos de 3 a 5
- Alrededor de 15 participantes en total dan resultados útiles
- Considere tarjetas de tamaño 10 cm x 15 cm, papel más grueso, todas con el mismo estilo visual (fuente, tamaño del texto, color, etcétera).
- Por adelantado, informe a los participantes sobre una posible grabación y que no se trata de probarlos
- Leer más:

  https://www.justinmind.com/blog/card-sorting/?

  https://www.reflectionaction.org/tools_and_methods/62/?from=ov (Priorización de temas)

  https://www.card-sorting.com/card-sorting-tools/ (Herramienta digital)

?

Compartir:

Twitter
LinkedIn
Facebook

Email

Método de descarga

imprimir página