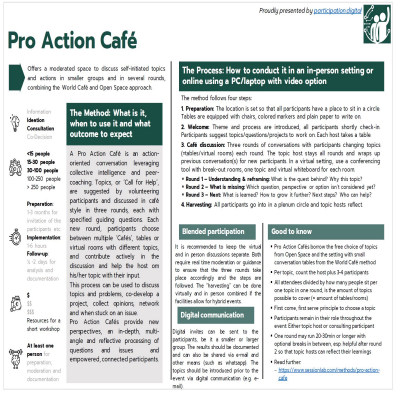


CafÃ© de acciÃ³n profesional

DescripciÃ³n

CafÃ© de acciÃ³n profesional

Pro Action CafÃ© ofrece un espacio moderado para discutir temas y acciones autoiniciadas en grupos mÃ¡s pequeÃ±os y en varias rondas, combinando el enfoque de World CafÃ© y Open Space.â??â??

Nivel de participaciÃ³n

IdeaciÃ³n
Consulta

DuraciÃ³n del proceso de participaciÃ³n

PreparaciÃ³n: 1-3 meses para la invitaciÃ³n de los participantes, etcÃ©tera.
ImplementaciÃ³n: 1-6 horas
Seguimiento: 1/2 -2 dÃas para anÃ¡lisis y documentaciÃ³n

TamaÃ±o del grupo objetivo

<15 personas
15-30 personas
30-100 personas

Costos

$

Recursos para un taller corto

Recursos humanos necesarios

Al menos una persona para la preparaciÃ³n, moderaciÃ³n y documentaciÃ³n

El mÃ©todo: quÃ© es, cuÃ¡ndo usarlo y quÃ© resultado esperar

Un Pro Action CafÃ© es una conversaciÃ³n orientada a la acciÃ³n que aprovecha la inteligencia colectiva y lacoaching. Temas, o â??Llamada de ayudaâ??, son sugeridos por los participantes voluntarios y discutidos en estilo cafÃ© en tres rondas, cada una con Preguntas orientativas especificadas. Cada En la nueva ronda, los participantes eligen entre mÃºltiples â??CafÃ©sâ??, mesas o salas virtuales con diferentes temas, y contribuyen activamente en la discusiÃ³n y ayudan al anfitriÃ³n de su tema con sus aportes.

Este proceso se puede utilizar para discutir temas y problemas, desarrollar conjuntamente un proyecto, recopilar opiniones, establecer contactos y cuando se estÃ¡ atascado en un tema.

Los Pro Action CafÃ©s brindan nuevas perspectivas, un procesamiento profundo, multiÃ¡ngulo y reflexivo de preguntas y problemas y participantes empoderados y conectados.

El proceso: cÃ³mo llevarlo a cabo en un entorno presencial o en lÃnea usando un PC/portÃ¡til con opciÃ³n de video

El mÃ©todo sigue cuatro pasos:

1. PreparaciÃ³n: La ubicaciÃ³n estÃ¡ establecida para que todos los participantes tengan un lugar para sentarse en cÃrculo. Las mesas estÃ¡n equipadas con sillas, rotuladores de colores y papel normal para escribir.

2. Bienvenida: Se presenta el tema y el proceso, todos los participantes se registran brevemente. Los participantes sugieren temas/preguntas/proyectos en los que trabajar. Cada anfitriÃ³n toma una mesa.

3. DiscusiÃ³n en el cafÃ©: Tres rondas de conversaciones en las que los participantes cambian de tema (=mesas/salas virtuales) en cada ronda. El anfitriÃ³n del tema permanece en todo momento y concluye las conversaciones anteriores para los nuevos participantes. En un entorno virtual, utilice una herramienta de conferencias con salas para grupos pequeÃ±os, un tema y una pizarra virtual para cada sala.

- **Ronda 1 â?? ComprensiÃ³n y reencuadre**: Â¿CuÃ¡l es la bÃºsqueda detrÃ¡s? Â¿Por quÃ© este tema?
- **Ronda 2 â?? Lo que falta:** Â¿QuÃ© pregunta, perspectiva u opciÃ³n aÃºn no se ha considerado?
- **Ronda 3 â?? Siguiente**: Â¿QuÃ© se aprende? Â¿CÃ³mo hacerlo crecer aÃºn mÃ¡s? Â¿PrÃ³ximos pasos? Â¿QuiÃ©n puede ayudar?

4. Cosecha: Todos los participantes entran en un cÃrculo plenario y los anfitriones del tema reflexionan.

ParticipaciÃ³n semipresencial

Se recomienda mantener separadas las discusiones virtuales y presenciales. Ambos requieren moderaciÃ³n u orientaciÃ³n en tiempo real para garantizar que las tres rondas se lleven a cabo en consecuencia y se sigan los pasos. La Â«cosechaÂ» se puede realizar de manera virtual y presencial combinada si las instalaciones permiten eventos hÃbridos.

ComunicaciÃ³n digital

Las invitaciones digitales se pueden enviar a los participantes, ya sea un grupo mÃ¡s pequeÃ±o o mÃ¡s grande. Los resultados deben estar documentados y tambiÃ©n se pueden compartir por correo electrÃ³nico y otros medios (como whatsapp). Los temas deben ser introducidos antes del evento a travÃ©s de la comunicaciÃ³n digital (por ejemplo, correo electrÃ³nico).
â??

Es bueno saberlo

- Los Pro Action CafÃ©s toman prestada la libre elecciÃ³n de temas de Open Space y el entorno con pequeÃ±as mesas de conversaciÃ³n del mÃ©todo World CafÃ©
- Por tema, cuente el anfitriÃ³n mÃ¡s 3-4 participantes
- Todos los asistentes divididos por el nÃºmero de personas que se sientan por tema en una ronda, es la cantidad de temas posibles a cubrir (= cantidad de mesas/salas)
- Principio de orden de llegada para elegir un tema
- Los participantes permanecen en su papel durante todo el evento: ya sea anfitriÃ³n del tema o participante consultor
- Una ronda puede durar entre 20 y 30 minutos o mÃ¡s, con descansos opcionales en el medio, especialmente Ãºtiles despuÃ©s de la ronda 2 para que los anfitriones del tema puedan reflejar sus aprendizajes
- Leer mÃ¡s:

    https://www.sessionlab.com/methods/pro-action-cafe

â??

Compartir:

Twitter
LinkedIn
Facebook
Email
MÃ©todo de descarga

imprimir pÃ¡gina